

| | |
|--|-----------|
| Vorwort | 5 |
| 1. Eröffnung der Unterrichtseinheit | 7 |
| 1.1 Einstieg | 8 |
| 1.2 Inhaltlicher Kurzüberblick | 8 |
| 2. Vorüberlegungen zur Bewerbung | 9 |
| 2.1 Was heißt Bewerbung? | 10 |
| 2.2 Wie sehe ich mich selbst? | 11 |
| 2.3 Wie sehen mich die anderen? | 12 |
| 2.4 Wie finde ich heraus, was ich will? | 14 |
| 2.5 Wie finde ich die richtige Stelle? | 15 |
| 3. Die Bewerbung | 17 |
| 3.1 Die schriftliche Bewerbung | 18 |
| Wichtige Aspekte für die Bewerbung | 18 |
| Was gehört zu einer schriftlichen Bewerbung? | 18 |
| Das Anschreiben | 18 |
| Der Lebenslauf | 21 |
| Foto | 23 |
| Zeugnisse | 23 |
| Titelblatt | 24 |
| Bewerbungsmappe | 24 |
| E-Mail-Bewerbung | 24 |
| 3.2 Der Eignungstest | 26 |
| Die Nerven | 26 |
| Die Arbeitsweise | 27 |
| Die Inhalte / Testergebnisse | 27 |
| Telefongespräche | 27 |
| 3.3 Assessment Center: Gruppengespräch | 28 |
| Spezielle Regeln fürs Gruppengespräch | 28 |
| Praxisbeispiel einer Gruppenarbeit | 29 |
| 3.4 Einzelgespräch | 31 |
| Vorbereitung auf das Einzelgespräch | 31 |
| Mögliche Fragen der Gesprächspartner | 31 |
| Fragen, die man stellen sollte | 32 |
| 4. Ausklang | 33 |
| 4.1 Arbeitsvertrag, Arbeitsrecht | 34 |
| 4.2 Zum Abschluss ein Rollenspiel | 36 |
| Kopiervorlagen für Folien | 37 |
| Kopiervorlagen für Arbeitsblätter | 53 |

Folie 3

Fähigkeit

| | habe ich kaum | | | habe ich voll und ganz | | | |
|---|---------------|---|---|------------------------|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| sprachliche Fähigkeiten / Textverständnis | | | | | | | |
| logisches Denken | | | | | | | |
| räumliches Vorstellungsvermögen | | | | | | | |
| Konzentration / Ausdauer | | | | | | | |
| Belastbarkeit | | | | | | | |
| Kommunikationsfähigkeit | | | | | | | |
| Organisationsfähigkeit | | | | | | | |
| Teamfähigkeit | | | | | | | |
| Selbstständigkeit | | | | | | | |
| Verantwortungsbewusstsein | | | | | | | |
| Einfühlungsvermögen | | | | | | | |
| Konfliktfähigkeit | | | | | | | |
| Geschicklichkeit | | | | | | | |
| Kreativität | | | | | | | |
| technisches Verständnis | | | | | | | |

Bedenke:

Eine zutreffende Einschätzung gibt wertvolle Hinweise darauf, für welche Berufe du die notwendigen Fähigkeiten hast. So muss z. B. ein Mechatroniker besonderes Fingergeschick haben, ein Maurer dagegen in besonderem Maße körperlich belastbar sein.

Folie 5

Sie wollen einen zukunftsorientierten Beruf erlernen? Sie engagieren sich gerne und wollen erfolgreich sein?

Wir sind ein großer Musterdienstleister. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum 01. 08. 2011 je einen Auszubildenden zum

- **Kaufmann (m / w) für Versicherungen und Finanzen**
- **Fachinformatiker (m / w) Systemintegration**

Wir bieten eine praxisnahe und abwechslungsreiche Ausbildung und unterstützen Ihre persönliche und berufliche Weiterentwicklung. Neben dem Besuch der Berufsschule durchlaufen Sie unsere Vertriebsausbildung. Nach der Ausbildung eröffnen sich Ihnen vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten in unserem Unternehmen.

Sie haben einen guten Schulabschluss – mindestens mittlere Reife –, gute Deutsch- und Englischkenntnisse, sind kommunikativ und treten sicher auf. Erste Erfahrungen mit den gängigen Office-Anwendungen setzen wir voraus.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung
(möglichst per E-Mail oder postalisch) bei:**

Muster GmbH
Herr Max Mustermann
Musterallee 12
34567 Musterstadt
Telefon: 01234-45679
E-Mail: m-mustermann@muster.de

Aufgaben:

1. Welche Stelle wird angeboten?
2. Welche Qualifikationen sind erforderlich?
3. Um welche Art von Unternehmen handelt es sich und welches Geschäftsfeld hat es?
4. Welche Rahmenbedingungen werden genannt?

Zusatzaufgabe:

Wähle eine beliebige Stellenanzeige aus einer Zeitung, analysiere sie und finde mehr über das betreffende Unternehmen heraus.